

## 2022년 국내 전시(박람회) 참가기업 지원계획 공고

중소기업의 국내 전시(박람회) 참가비 지원으로 수출지원과 내수 진작 및 기업경쟁력 제고를 통한 지역 경제 활성화에 기여하고자 2022년 국내 전시(박람회) 참가기업 지원계획을 다음과 같이 공고합니다.

1. 지원대상 : 제조업 및 제조업 관련 서비스업(중소기업기본법 및 시행령 제3조 제1호)을 영위하는 평택시 소재(본사 또는 공장) 중소기업으로서 2022년 국내전시회 참가희망 기업
2. 지원금액 : 기업별 150만원 한도 (13개 기업 내외)
  - 기본부스 임차료 100%, 장치비·홍보비 60% 이내
  - 온라인 전시회 참가비 : 100%이내

**※ 후순위 선정업체는 집행잔액 내에서 지원**
3. 제외대상 : 정부·지자체 또는 중소기업 유관기관 등으로부터 동일 전시회 참가비를 지원받는 업체 (※ 중복지원 불가)
  - 지원금액이 기본부스로 100% 미만인 경우 100%내에서 차액 지원 가능 (※ 장치비·홍보비도 동일하게 적용 가능)
4. 접수기간 : 2022.1.14 ~ 2022. 2. 11.
5. 신청방법 : 직접방문 또는 우편(마감일까지 도착분에 한함)
  - 제출서류 : 참가 지원신청서, 참가추진 계획서
  - 접 수 처 : 평택시청 기업지원과
6. 심사 및 선정방법
  - 기 간 : 2021. 2. 14 ~ 2. 18 (선정결과 개별통지)
  - 예산의 범위 내에서 지원되며, 선정평가표에 의거 고득점순 선정
  - 전시회 불참 및 자격상실 업체 발생 시 미선정 업체 중 고득점순 추가 선정
  - 지원 대상 선정 이전(1~2월)에 개최된 전시회 참가업체도 지원 대상에

포함하여 심사

### 7. 지원금 신청 : 전시(박람회) 참가 후 15일 이내

- 제출서류 : 지원금 지급신청서, 확인서, 설문서, 통장사본(업체명의로), 청렴이행서약서 등
- 지원항목별 정산서류

지원항목	세 부 내 역	제 출 서 류
기본부스임차료	• 기본부스 : 3m×3m 기준	• 전시회 참가 증빙서류 - 부스 계약서(신청서) - 전시부스 전경사진 등 • 지원항목별 지출 증빙자료 - 세급계산서 - 무통장 입금내역 - 계약서(견적서) 등
장치비	• 부스 내에 전시 관련 장치물 및 부속시설 설치비(임대료 포함) ※ 장치물 및 부속시설 운영에 따른 사용료 제외(전기료·통신료 등)	
홍보비	• 홍보물 제작비 - 홍보책자, 영상물 등	

※ 문의처 : 평택시청 기업지원과 ☎ 031-8024-3442

2022. 1. .

평택시청

<서식 1>

## 2022년도 국내 전시(박람회) 참가 지원신청서

		※접수번호	
업 체 명		대표자	
종업원수	'21년매출액	억원	홈페이지
소재지	본사 (우 : )	소 유 여 부	<input type="checkbox"/> 자가 전화
	공장 (우 : )		<input type="checkbox"/> 임차 Fax
			<input type="checkbox"/> 자가 전화
			<input type="checkbox"/> 임차 Fax
최근 3년 이내 국내·외 전시회 참가경력	국내 <input type="checkbox"/> 8회 이상 <input type="checkbox"/> 5-7회 <input type="checkbox"/> 3-5회 <input type="checkbox"/> 1-2회 <input type="checkbox"/> 없음	해외 <input type="checkbox"/> 8회 이상 <input type="checkbox"/> 5-7회 <input type="checkbox"/> 3-5회 <input type="checkbox"/> 1-2회 <input type="checkbox"/> 없음	
전 시 회	명 칭	주최(주관)	
	기 간	개최장소	
	전시품	참가목적	
참가비용	단가(원)	수 량	금액(원)
총 계			비 고
부스임차료			(VAT 제외)
시설구축비			
홍 보 비			
비 용 부 담(금액단위 : 원)			
계	시·군 지원금	타 기관 지원금	자 부 담
			기 타
제출서류	1. 사업지원신청서 및 추진계획서 1부 2. 전시회참가신청서(또는 계약서) 사본 1부 3. 사업자등록증 1부 4. 제품 카탈로그 1부 5. 공장등록증 1부 6. 특허 등 산업지적재산 사본 7. 각종 보유인증서 사본 등 ※ 5, 6, 7번은 해당되는 경우 제출 ※ 별첨1 선정 평가항목의 내용에 따라 필요한 서류 추가 제출		
담당자	성 명	부서/직위	
	전 화	팩 스	
	핸드폰	E - mail	
위와 같이 국내 전시(박람회) 참가에 따른 지원을 신청하며 신청사항의 기재내용이 허위로 밝혀질 경우 귀 기관의 지원대상 선정취소 등의 제재조치를 수용함은 물론지원 받은 금액을 즉시 반납할 것을 약속합니다.			
2022년 월 일 업체명 대표자 (법인인감)			
<b>평택시장 귀하</b>			

< 서식 2 >

## 2022년도 국내 전시(박람회) 참가추진 계획서

### 1. 전시대상 제품 경쟁력

업 체 명	
전시품목	
구 분	주 요 내 용
제품특성	※ 대상제품 특성, 활용분야, 기술성
제품 경쟁력	※ 경쟁제품 대비 품질 및 가격경쟁력

### 2. 전시박람회 참가 기대효과

구 분	주 요 내 용	
	참가 전	참가 후
매출 및 수출증대 효과	매출증대 예상금액	백만원 ( % 신장)
	수출증대 예상금액 (수출기업 해당시)	만 불 ( % 신장)
기 타 참가효과	※ 전시회 참가에 따른 유무형의 기대효과 등 기재	

## 지원 대상업체 선정평가표

업체명		접수번호		
전시박람회명		개최기간		
구분	평가항목	배점 및 기준	평점	
일반평가 (25)	기업업력 (5)	· 사업자등록증상 기업업력 (창업초기 기업의 판로확대 지원)	5년 미만	5
			5년 이상	3
			10년 이상	1
	소재지 (10)	· 본사 또는 공장의 평택 관내 소재 여부	원사 및 공장	10
			공장	5
	종업원 (10)	· 상시 종업원수	30인 미만	10
30인 이상 100인 미만			5	
100인 이상			1	
기술평가 (25)	국내외인증 (10)	· UL, JIS, CE, ISO 등 해외규격 및 마크 인증	7개 이상	10
		· NT, EM, KT 등 신기술 마크 · 특허, 경영실상, 중소기업인상 수상 · Q마크, GD마크, KS, 기타 품질인증 획득	3개~6개	7
		· 중소기업 우수마크 획득	1개~2개	5
	기술개발 (15)	· 최근 3년 이내 중기청 INNO-BIZ 선정 · 최근 3년 이내 산학연(RRC, KRRC) 추진 · 부설연구소 및 연구부서 보유 등	3개 이상	15
			2개	10
		1개	5	
마케팅전략 (30)	전시(박람회)준비도(10)	· 카탈로그 및 홈페이지 등 홍보 준비도	높음	10
		· 전시박람회 증명서류 제출정도	보통	7
			낮음	4
	제품경쟁력 (10)	· 대상제품 특성, 활용분야, 기술성 · 경쟁제품 대비 품질 및 가격경쟁력	높음	10
			보통	7
			낮음	4
지원효과성 (10)	· 지원을 통한 매출, 수출증대 효과 · 전시박람회 참가를 통한 홍보 효과	높음	10	
		보통	7	
		낮음	4	
기업확인 (20)	기업확인 (10)	· 벤처기업, (수출)유망중소기업, 여성기업인, 프론티어기업 등 여부	3개 이상	10
			2개	7
			1개	4
	평택시 지원 전시회 참가횟수 (10)	· 최근 5년 이내 평택시 지원 전시회 참가 횟수	0회	10
			1~2회	5
		3~4회	3	
		5회	1	
가산점 (10)	지역경제 기여도(10)	· 경기도 여성고용우수기업, 일자리 우수기업등	2개 이상	10
			1개	3
계			<b>110점</b>	
심사결과	□적 □부(사유: )	심사일자	년 월 일	
		평가자	(확인)	
		확인자	(확인)	

이하 서류는  
 지원대상업체로 선정된 이후  
 전시회 참가후 제출 서류임

## 2022년도 국내 전시(박람회) 지원금 지급신청서

★ 필수 기재사항			※ 접수번호			
기업현황	기업체명		대표자	전화/팩스 : 이메일 :		
	담당자명		연락처	전화/팩스 : 이메일 :		
참가성과	전시회명		전시장소			
	전시기간		전시규모			
	상담건수	★            건	상담금액	★            백만원		
	계약추진 건수	★            건	계약추진액	★            백만원		
기타성과 (작성내용이 많을 경우 별지 작성)						
신청금액	항목	단가(원)	수량	금액(원)	비고	
	부스임차비				※VAT 제외금액	
	시설구축비					
	홍보비					
	합계					
	자비부담금					
지급신청금			★		(지원누계 : 회)	
건의사항	(작성내용이 많을 경우 별지 작성)					
첨부서류	1. 지원금 지급신청서	1부	2. 전시·박람회 신청서(계약서)사본	1부		
	3. 송금영수증 또는 입금표 사본	1부	4. 세금계산서	1부		
	5. 기타 증명서류	1부	6. 지원금 지급 통장 사본	1부		
	7. 부스 전면이 보이는 사진	1부	8. 협약서			
	9. 만족도 조사(설문)	1부	10. 개인정보활용 동의서	1부		
	11. 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보활용 동의서	1부				
	12. 청렴이행 서약서	1부				
	상기 기재내용과 증명자료는 사실과 다름이 없으며, 허위로 밝혀질 경우 지원금의 반납과 귀 기관의 제재조치를 수용할 것을 확약하며 지원금을 신청합니다.					
	2022년    월    일					
	업체명		대표자		(법인인감)	
	평택시장 귀하					

※ 행사 종료 후 15일안에 지원금 지급신청서를 작성, 관련 증명 서류와 함께 우편 또는 방문하시어 접수하여 주시기 바랍니다.

<지급신청서 첨부서류 8 >

### 확약서

본 사는 경기도 지원금 지원과 관련하여 다음 사항을 준수하고 책임질 것을 확약합니다.

- 다 음 -

- 본 사(인)는 경기도 소계기업체로서 000000 전시회 개최 참가를 위한 비용을 지원받았으며, 동 건과 관련 다른 국가 또는 지자체의 예산지원을 받은 사실이 없으며, 지원받은 금액이 있더라도 총 지원받은 금액이 000000 전시회 참가비를 초과하지 않음을 확약하는 바입니다. (지원 총액이 참가비를 초과할 수 없음)

구분	전시회 참가비	전시회 개최 지원금				기업체 자부담금 (E)
		경기도 (A)	국가 (B)	지자체 (C)	소계 (D=A+B+C)	
금액 (VAT포함)	원	원	원	원	0원	원

- 본 사(인)는 지원 대상 사업자로 선정된 후라도, 상기 1항에서 명시한 내용에 대해 허위사실이 발견될 경우 어떠한 제제도 감수하며, 지원받은 금액을 반환함을 확약하는 바입니다.

2022년    월    일

전시회명	국문	
	영문	
신청인	회사명	
	대표자	(법인인감)

[2022년도 지역발전사업 만족도 조사]

<b>내역사업명</b>	국내전시회 참가기업 지원
<p>안녕하십니까?</p> <p>본 설문조사는 <b>국내전시회 참가 중소기업 지원 사업</b>에 대한 수혜자를 대상으로 만족도를 측정하고, 수혜자의 다양한 의견을 수렴하여 향후 <b>국내전시회 참가 중소기업 지원 사업</b>의 서비스 등을 개선하는데 그 목적을 두고 있습니다.</p> <p>응답해주신 소중한 의견은 <b>국내전시회 참가 중소기업 지원 사업</b>의 성과분석 등을 위한 기초자료로만 활용될 것이며, 수집정보는 타 목적으로 활용되거나 공개되지 않습니다.</p> <p>바쁘시더라도 잠시 시간을 내어 응답해주시기를 부탁드립니다. 본 설문내용에 대한 궁금한 사항이나 기타 도움이 필요하신 경우에는 아래의 연락처로 연락부탁드립니다.</p> <p>(평택시) 기업지원과 박현배 주무관 (☎ 031-8024-3442/ E-mail : pkhnbe@pyeongtaek.go.kr)</p>	

<b>응답자명</b>	<b>연락처</b>
<b>성별</b>	①남성 ②여성
<b>연령</b>	①20대 이하 ②20대 ③30대 ④30대 ⑤40대 ⑥50대 ⑦60대 ⑧70대 이하
<b>거주기간</b>	①1년 미만 ②1~5년 ③6~10년 ④11년 이상
<b>응답자특성</b>	①주민(사업참여) ②주민(사업미참여) ③방문객 ④보조사업자

1. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원 사업**에 대해 전반적으로 얼마나 만족하십니까?

① 매우 불만족	② 불만족	③ 약간 불만족	④ 보통	⑤ 약간 만족	⑥ 만족	⑦ 매우 만족
----------	-------	----------	------	---------	------	---------

2. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원 사업**을 통해 지역주민의 삶의 질(경제, 환경, 편의성)이 나아졌다고 생각하십니까?

① 전혀 그렇지 않다	② 그렇지 않다	③ 약간 그렇지 않다	④ 보통	⑤ 약간 그렇다	⑥ 그렇다	⑦ 매우 그렇다
-------------	----------	-------------	------	----------	-------	----------

3. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원**을 이용한 후 공공행정에 대한 인식이 어떻게 바뀌었습니까?

① 매우 불만족	② 불만족	③ 약간 불만족	④ 보통	⑤ 약간 만족	⑥ 만족	⑦ 매우 만족
----------	-------	----------	------	---------	------	---------

4. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원 사업** 추진시 수혜자(이용자, 주민 등)의 의견이 충분히 반영되었다고 생각하십니까?

① 전혀 그렇지 않다	② 그렇지 않다	③ 약간 그렇지 않다	④ 보통	⑤ 약간 그렇다	⑥ 그렇다	⑦ 매우 그렇다
-------------	----------	-------------	------	----------	-------	----------

5. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원** 관련 담당직원의 태도와 행동에 대해 어느 정도 만족하십니까?

① 매우 불만족	② 불만족	③ 약간 불만족	④ 보통	⑤ 약간 만족	⑥ 만족	⑦ 매우 만족
----------	-------	----------	------	---------	------	---------

6. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원**을 이용한 후 참가한 전시회에 대한 인식이 어떻게 바뀌었습니까?

① 매우 불만족	② 불만족	③ 약간 불만족	④ 보통	⑤ 약간 만족	⑥ 만족	⑦ 매우 만족
----------	-------	----------	------	---------	------	---------

7. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원 사업**의 서비스 프로그램에 어느 정도 만족하십니까?

① 매우 불만족	② 불만족	③ 약간 불만족	④ 보통	⑤ 약간 만족	⑥ 만족	⑦ 매우 만족
----------	-------	----------	------	---------	------	---------

8. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원 사업**의 유지·관리 및 개선노력에 대해 어느 정도 만족하십니까?

① 매우 불만족	② 불만족	③ 약간 불만족	④ 보통	⑤ 약간 만족	⑥ 만족	⑦ 매우 만족
----------	-------	----------	------	---------	------	---------

9. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원 사업**으로 이 지역이 보다 발전할 것이라 생각하십니까?

까?

① 전혀 그렇지 않다	② 그렇지 않다	③ 약간 그렇지 않다	④ 보통	⑤ 약간 그렇다	⑥ 그렇다	⑦ 매우 그렇다
-------------------	-------------	-------------------	---------	-------------	----------	-------------

10. 귀하는 **국내전사회참가 중소기업 지원** 사업이 지역발전을 위해 계속 필요하다고 생각하십니까?

① 전혀 그렇지 않다	② 그렇지 않다	③ 약간 그렇지 않다	④ 보통	⑤ 약간 그렇다	⑥ 그렇다	⑦ 매우 그렇다
-------------------	-------------	-------------------	---------	-------------	----------	-------------

11. 기타 건의사항 및 애로사항이 있으시면 자유롭게 말씀해주시면 사업개선 등에 최대한 반영하도록 하겠습니다.

※ 귀중한 시간 설문에 응해주셔서 대단히 감사합니다!

<지급신청서 첨부서류 10 >

**개인 정보의 수집 · 이용 · 제공 및 활용 동의서**

**평택시장 귀하**

본인은 「지역특성화산업육성(해외전사회 참가 중소기업 지원) 설문조사」에 기재된 기업정보 및 관련된 정보를 수집, 이용, 조회하거나 제공·이용자 등에게 제공하여 위한 자료로써 활용하거나 공공기관에서 정책자료로 활용하도록 하는 것에 대해 동의합니다.

신청서에 수집하는 개인정보의 범위는 기업체명, 응답자명, 연락처, 성별, 연령, 거주기간, 응답자 특성입니다.

수집·이용 동의	본인은 위 목적으로 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/> )
제공·활용 동의	본인은 위 목적으로 본인의 개인정보를 제공·활용하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/> )

수집된 상기 개인정보의 보유 및 이용기간은 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되면 지체없이 파기합니다. 단, 관계법령에서 정한 기간에는 정보를 보관하며, 보관하는 정보는 개인정보보호방침을 준수하고 있습니다.

2022년 월 일

기업체명 :  
응답자명 : (인)

### 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의서

- 목적
    - ① 정부와 지자체 중소기업 지원사업의 효율적 수행을 위해 운영하는 “중소기업 지원사업 통합관리시스템” 에서 신청기업 및 지원기업 지원이력 정보의 수집·조회 및 활용
    - ② 동 통합관리시스템에서 관리하는 기업정보의 확인, 지원효과 분석, 통계관리 등 효율적인 중소기업 정책 수립을 위해 국세청·관세청·고용부 등에서 보유하고 있는 과세정보 등의 수집·활용
  - 수집·조회 및 활용 정보
    - (과세정보 및 행정정보 등) 중소기업 지원사업에 신청한 기업의 국세기본법 제81조의13의 과세정보로서 매출액, 납입자본금, 자산총액, 부채총액, 영업이익, 당기순이익 및 창·휴·폐업일, 소득세 원천징수 인원 등, 관세법 제116조에 따른 수출액 등, 고용보험법 제2조의1의 피보험자수 등
  - 수집·조회 및 활용 기관
    - 해당 지원사업 소관부처(집행기관 포함), 중소기업 통합관리시스템 운영기관
  - 동의 효력기간
    - 사업자가 사업 신청시 본 동의서를 제출한 시점 이후
      - 제공된 목적달성 후에는 중소기업 지원사업 통합관리시스템의 효율적인 운영을 위해 필요한 범위 내에서만 보유·이용
    - 기업정보 수집 시점 : 신청 및 수혜기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 **5년간**
      - 보유 정보가 없을 경우 수집하지 않음
- \* 본 동의서의 동의서 정구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.

본인은 위 목적으로 동의서에 적시된 정보 및 기관에 한해 본인의 기업정보를 수집·조회 및 활용하는 것에 동의합니다.

2022년    월    일  
 기업명    ○○○  
 대표자    ○○○ (인)

\* 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

### 국내 전시회 참가 지원 보조사업 청렴 이행서약서

위 지방보조사업과 관련하여 평택시로부터 교부받은 지방보조금의 사용에 있어 교부조건 및 사업계획과 관계법령에 규정된 절차에 따라 공정하고 투명하게 집행하겠습니다. 귀 평택시에서 요구하는 청렴 활동에 적극 협조하겠습니다.

아울러, 교부받은 지방보조금의 사용과정에서 관련된 직원들은 이유 여부를 막론하고 귀 평택시의 사전 승인 없이 임의로 변경하여 사용하거나 교부 목적 이외에 사용하지 않도록 하겠으며, 이를 위반할 시에는 지방재정법 등 관계법령에 따라 아래와 같이 처벌 받을 수 있음을 충분히 이해하고 이에 책임질 것을 서약합니다.

< 벌칙 규정(지방재정법 제97조 및 제98조) >

- **부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 지방보조사업자 등에 대한 벌칙(제97조)**
  - 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 자와 그 사실을 알면서 지방보조금을 교부한 자는 5년 이하의 징역 또는 3천만원 이하 벌금 부과
  - 법령, 지방보조금 교부결정의 내용, 법령에 따른 자치단체장의 처분에 대한 선량한 관리자로서의 주의 의무를 위반하여 다른 용도에 사용한 보조사업자에 대해 3년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금 부과
  - 자치단체장의 승인 없이 사업계획 또는 보조사업에 소요되는 경비의 배분을 변경하거나, 임의로 다른 사업자에게 인계 또는 중단·폐지, 자치단체장의 보조사업 수행 중지명령을 위반, 보조사업 실적보고서를 거짓으로 작성 제출 등의 행위를 한 보조사업자에 대해서는 각각 1천만원 이하의 벌금 부과
- **지방보조사업 법인 대표자 등에 대한 양벌 규정(제98조)**
  - 거짓 신청으로 보조금을 교부받는 등 벌칙에 해당되는 행위를 한 지방보조사업 법인의 대표자, 또는 대리인, 사용인, 종업원이 그 업무를 게을리 한 경우에는 해당 벌금형 부과

2022. . .

□□□업체명    대표    (서명)

□□□업체명 지방보조금 책임관리자 직책    성명    (서명)

□□□업체명 지방보조금 실무책임자 직책    성명    (서명)