

## 2024년 국내 전시회 참가기업 모집 공고

관내 중소기업에 국내 전시회 참가비를 지원하여 판로확대로 기업경쟁력을 제고하고자  
2024년도 국내전시회 참가지원 사업 참가기업 모집을 다음과 같이 공고합니다.

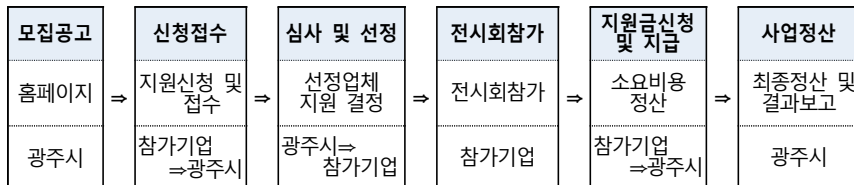
2024년 1월 8일

# 광 주 시 장

### 1. 지원개요

- 가. 사업기간 : 2024. 1. ~ 12.
- 나. 총사업비 : 21,000천원
- 다. 지원대상 : 관내 소재(본사 또는 공장) 중소기업 중 2024년 국내에서 개최하는 전시회에 참가 예정인 기업
  - ❖ 지원대상 선정이전(1~2월) 개최된 전시회 참가업체도 지원대상에 포함
- 라. 지원규모 : 7개 기업
- 마. 지원한도액 : 기업당 3백만원 한도 지원(부가세 제외)
- 바. 지원제외 대상
  - 정부지차제 또는 중소기업 유관기관(단체)로부터 동일 전시회로 지원받은 업체
  - 전시회 참가지원 대상업체로 선정후 미참가한 업체(2년간 제외)
  - 휴폐업 중이거나 지방세 체납이 있는 업체, 구비서류(전시회 참가 증빙자료 등) 미비 업체
  - 2024년 지원대상업체 선정 후 관외 지역으로 진출한 경우(결과보고일 기준)
- 사. 지원내용 :
  - 오프라인 : 기본부스임차료(100%), 장치비(60%), 홍보비(60%)
  - 온 라 인 : 온라인전시회 참여비용(100%)
    - ❖ 총 사용금액이 3백만원이 초과인 경우 최대 3백만원 한도에서 지원

### 2. 지원절차



### 3. 심사 및 선정

- 가. 선정평가표에 따라 60점이상 업체 중에서 **고득점** 순으로 선정하되, 60점 미만업체는 예비기업 선정에서도 제외
  - ❖ 동점시 : 광주시 유망중소기업 및 향토기업>전시회 참가 적은 기업>최근 창업기업
- 나. 선정 후 전시회 불참 및 자격상실 업체 등을 고려하여 고득점 순서에 따라 예비업체 선정(예비 2개 기업)
  - ❖ 예비업체는 선정된 7개 기업 중 중복지원 여부 조회결과에 따른 부적합 업체나 2024년 8월말까지 전시회 참가를 포기한 기업 수에 따라 지원 가능하다. (예비)선정업체 미달(포기)하는 경우 자금소진 시까지 참가기업 추가 접수

### 4. 신청접수

- 가. 접수기간 : 공고일로부터 ~ 2024. 1. 22.(월)
  - ❖ 신청 기업 미달 시 자금 소진 시까지 선착순 추가접수
- 나. 접수방법 : 담당자 이메일(mi090130@korea.kr)접수
  - ❖ 접수 마감일 18:00까지 도착분에 한함.
- 다. 신청서류 : 지원신청서, 참가추진계획서, 협약서, 기타평가에 필요한 서류 등

구 분	제 출 서 류	비 고
필수	참가 지원신청서	< 서식 1, 2, 3 >
	광주시 지방보조금 지원 신청서	
	협약서	
	전시회 참가 신청서(계약서) 사본	2024년 개최(예정) 전시회
	사업자등록증명	발급일로부터 3개월 이내
	국세 및 지방세 완납 증명서	발급일로부터 1개월 이내
해당시	매출 증빙자료	최근 1년내 국세청 신고자료나 재무제표
	4대보험가입증명서(명단)	발급일로부터 1개월 이내
	(일반평가) 공장등록증명서	발급일로부터 3개월 이내
	(기술평가) 특허 및 산업재산권 인증서	인증서 사본 제출
	(마케팅전략) 제품 카탈로그, 제품홍보영상, 화면 캡처, 자사 홈페이지 및 블로그	카탈로그 : 원본 1부, 제품홍보영상, 홈페이지 및 블로그 ⇒ 메인화면 캡처본
	(마케팅전략) 최근 3년 이내 전시회 참가 증빙서류	계약서 사본 또는 증빙사진
가점	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 여성기업, 장애인기업, 사회적기업확인서</li> <li>• 벤처기업, (수출)유망중소기업</li> <li>• 경기도 유망중소기업, 일자리우수기업 등 우수기업 선정서</li> <li>• 광주시 유망중소기업 및 향토기업</li> </ul>	해당기관 인증서 사본

### 5. 지원금 신청 및 지급

가. 신청기간 : 전사회 참가 후 15일 이내 신청

나. 제출서류 : 지원금 신청서, 참가결과 보고서, 전사회 신청서(계약서) 사본, 세금계산서, 지원금 지급통장 사본, 바이어 상담 내역 사본, 참가사진, 개인정보동의서, 사업만족도 설문조사서 등[서식 4~8]

다. 지원금 지급기준

지원항목	부스료	기본 장치비	홍보비	지원제한 사항
세부내역	<ul style="list-style-type: none"> <li>부스(조립, 독립) 임차료</li> <li>* 기본부스 - 3m×3m</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>전기·전화(설비제외)</li> <li>LAN(전용선)</li> <li>고객관리(RF등록기) 이용료</li> <li>압축공기 설치비, 가구임대비(기본)</li> <li>기타 전사회 운영에 반드시 필요한 시설</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>홍보물 제작 (카탈로그 등)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>광고료 게재(디렉토리 등)</li> <li>용역 서비스(인테리어성 공사비)</li> <li>기타 경비성 지출비용</li> <li>주최(주관)측이 제공하지 않은 기타 비용</li> </ul>
첨부서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>전사회 참가 증명서류(계약서 또는 신청서)</li> <li>세금계산서 : 주최(주관)측 발행</li> <li>송금영수증 또는 입금표</li> <li>부스 전경사진 1매</li> <li>▶ 박람회 주최(주관)측 제공 증명자료</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>세금계산서</li> <li>송금영수증 또는 입금표</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>세금계산서 중 직인이 없는 것</li> <li>간영영수증, 부가가치세(VAT) 미지급</li> <li>기타 공인되지 않은 영수증 등을 포함한 전사회 주최(주관)측 이외의 기관에서 발행한 증명서류</li> </ul>	
기타 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 해외업체 주관의 국내전사회 참가신청서 정산요령</li> <li>· 해외업체가 단독으로 국내전사회를 주관하여 세금계산서 발행이 어려운 경우 입금사실을 객관적으로 증명할 수 있는 서류(무통장 입금서, 외화송금영수증 등) 제출</li> <li>* 지원금 한도 내 여러차례 전사회 참가 가능(타 기관 중복지원은 불가)</li> <li>· 100만원 상당의 전사회 2회 참가 가능, 50만원 상당의 온라인전사회 의 경우 4회 참가 가능 등 타 기관과 지원이 중복되지 않은 전사회는 모두 지원 가능</li> </ul>			

라. 지원금 지급 : 보조금심의위원회 심의 후 지급(상반기, 하반기 총2회)

### 6. 유의사항

가. 제출된 서류는 참가기업 선정여부와 관계없이 일체 반환하지 않습니다.

나. 모든 사본서류는 “원본대조필” 날인 이후 제출하여 주시고, 서류 미제출로 불이익을 받은 경우 모든 책임은 신청기업에 있으므로 불이익을 받지 않도록 유의하여 주시기 바랍니다.

### 7. 문의처 : 광주시 기업지원과(기업정책팀 ☎031-760-2914)

< 서식 1 >

## 2024년도 국내 전사회(박람회) 참가 지원신청서

												※접수번호	
업체명				대표자									
종업원수			'23년매출액			직원			홈페이지				
소재지	본사	(우 : )				소유여부	<input type="checkbox"/> 자가	전화					
		(우 : )					<input type="checkbox"/> 임차	Fax					
소재지	공장	(우 : )					<input type="checkbox"/> 자가	전화					
		(우 : )					<input type="checkbox"/> 임차	Fax					
최근 3년 이내 국내·외 전사회 참가경력				국내 <input type="checkbox"/> 5회 이상 <input type="checkbox"/> 3~4회		<input type="checkbox"/> 1~2회 <input type="checkbox"/> 없음							
				해외 <input type="checkbox"/> 5회 이상 <input type="checkbox"/> 3~4회		<input type="checkbox"/> 1~2회 <input type="checkbox"/> 없음							
전시회명	주최(주관)												
	개최장소												
	참가목적												
참가비용		단가(원)		수량		금액(원)		비고					
총계								(VAT 제외)					
부스임차료													
시설구축비													
홍보비													
비 용 부 담(금액단위 : 원)													
계		시·군 지원금		타 기관 지원금		자부담		기타					
제출서류		1. 신청서 및 계획서 1부 2. 참가신청서(또는 계약서) 사본 1부. 3. 사업자등록증 1부 4. 제품 카탈로그 1부 5. 공장등록증 1부 6. 특허 등 산업지적재산 사본 7. 각종 보유인증서 사본 등 ※ 5, 6, 7번은 해당되는 경우 제출											
담당자	성명		부서/직위										
	전화		팩스										
	핸드폰		E-mail										
위와 같이 국내 전사회(박람회) 참가에 따른 지원을 신청하며 신청사항의 기재내용이 허위로 밝혀질 경우 귀 기관의 지원대상 선정취소 등의 제재조치를 수용함은 물론 지원받은 금액을 즉시 반납할 것을 약속합니다.													
2024년      월      일													
업체명				대표자				(법인인감)					
<b>광주시장 귀하</b>													

# 사업계획서

광주시 지방보조금 지원 신청서						
사업명						
목적						
사업내용						
사업기간						
단체명				대표자		
소재지				전화번호 (휴대폰)		
실무 책임자명				휴대폰		
보조금 신청	총사업비	보조금	자체부담액	자기부담율	비고	
	천원	천원	천원	%		
<p>광주시 지방보조금 관리 조례 제14조의 규정에 의하여 지방보조금을 첨부서식과 함께 신청합니다.</p> <p>2024년 월 일</p> <p>단체명 : (직인) (대표자 : ○ ○ ○)</p> <p><b>광주시장 귀하</b></p> <p>※ 첨부서류 1. 사업계획서 1부 2. 단체소개서 1부</p> <p>#제출된 서류는 반환하지 않으며 광주시 홈페이지를 통하여 신청사업 내용이 공개될 수 있습니다.</p>						

## 1. 사업개요

- 사업명 : 2024년 국내전시회 참가 지원사업
- 기간 : 2024. 00. 00.~00. 00.
- 대상 : OO 전시회(전시회 명)
- 사업내용 : OO 전시회 참가
- 사업비 : 3,000,000원(신청가능한 보조금액)
- 수행방법
  - \* 시행주체 : 기업명
  - \* 시행방법 : 보조금 지급

## 2. 세부추진계획

세부사업명	일 정	주요내용	비고
전시회명	00.00~00.00	(제목, 장소, 참여인원, 활동내용 등 기술) ○ ○ ○	
	~	○ ○ ○	

※일시, 장소, 인원, 대상, 횟수, 추진방법 등 성과평가 관리 가능토록 상세히 기재

### 3. 소요예산 및 보조금 신청 내역

- 총사업비 : 0000 천원(100%)
- 보조금 : 0000 천원( %)
- 자체부담 : 0000 천원( %)

○ 소요사업비 산출내역

보조사업명	지출비목	지출내역	산출기초(원)	사업비(천원)		
				합계	보조금	자부담
계						
	기본부스임차료	활동가 모집을 위한 설명회	대관료 1일 100,000원			
	장치비	OOO비품렌탈 장치설치	100,000원×2개=200,000원			
	홍보비	설명회 책자 설명회 판넬제작	1,000원×1,000부=1,000,000원 60,000원×10개=600,000원			
	온라인 전시회 참여비용	OOO전시회 참가	100,000원			

#### <작성요령 및 유의사항>

- ① 세부사업명 : 단위(세부)사업명을 기재
- ② 지출비목 : 인건비(강사료, 직원인건비, 회의참석비용 등), 홍보비(홍보물 및 현수막 제작 등), 물품구입비(사무용품 등), 진행비(버스임차료, 행사진행비 등), 활동비(교통비, 식비, 각종 수수료 등), 운영비(공공요금, 사무실 임차료 등) 등 주요 예산비목 중에서 선택
- ③ 지출내역 : 구체적인 지출 내역 기재
- ④ 금액 : 천원 단위로 작성
- ⑤ 산출기초 : 구체적인 산출근거 기재
  - 기재방법 : 단가(원)×회(명, 부 등) = 000천원
  - 산출기초 작성이 어려울 경우 유사견적서 등 보조 설명자료 첨부
  - 비목별 금액은 부가가치세 등을 포함한 금액 기재

※ 지원목적 달성을 위한 보편타당하고 실행가능한 적정예산으로 편성하고, 실제부담 불가능한 자부담계획을 세우는 등 부풀려 편성하는 사례 금지

### 4. 신청단체 자산총액

(단위 : 천원)

자산액	부채액	비고
기업 자산액	기업 부채액	

### 5. 보조사업에 따른 수입금에 관한 사항

(단위 : 천원)

수입금액	수입내역	사용방법	비고

### 6. 보조사업의 기대효과

○ 사업목적 달성 시 실제 어떤 효과가 나타나는지 구체적으로 작성

※ 보조사업 실정에 맞는 성과목표 설정하여 성과목표 대비 기대효과 기술

# 단체 소개서(예시)

주소 및 연락처	주소	(우○○○○○)		
	연락처	○ 대표전화 : (실무책임자 휴대폰 : ) ○ FAX :	○ 홈페이지 : ○ E-Mail :	
설립목적	○ 우리나라 ○○산업의 ○○○○와 균형있는 ○○○○을 실현하기 위한 ○○○○을 전개함으로써 ○○○○산업발전에 기여(또는 기틀 마련) 등			
단체연혁	○ '81.11. 8 ○○○ 창립 ○ '88. 6.15 ○○○ 사단(재단)법인 설립허가 ※ 단체 창립일부터 법인인가일 등 단체 주요 연혁 기재			
등록 및 인력현황	등록기관		등록일	
	대표자	(공동대표인 경우 모두기재)	단체 직원수 : 명	(사무국장, 행정부장, ...)
2024 예산현황	회원수			
	○ 예산총액 : 천원	※ 재원구성(100%) : 회비수입( %), 기부금 및 모금활동( %) 정부보조( %), 사업수익( %), 기타( %)		
2024 주요사업 활동실적	○ 주요 추진사업 활동실적 작성(별지 작성 가능) ※ 단체활동과 관련된 실적을 각종 자료, 사진 등을 첨부하여 기재			
2024 주요사업 계획	○ 주요 사업 추진계획 작성(별지 작성 가능)			

## < 서식 3 >

# 확약서

본 사는 광주시 지원금 지원과 관련하여 다음 사항을 준수하고 책임질 것을 확약합니다.

- 다 음 -

1. 본 사(인)는 광주시 소재 기업체로서 000000 전시회 개최 참가를 위한 비용을 지원받았으며, 동 건과 관련 다른 국가 또는 지자체의 예산지원을 받은 사실이 없으며, 지원받은 금액이 있더라도 총 지원받은 금액이 000000 전시회 참가비를 초과하지 않음을 확약하는 바입니다. (지원 총액이 참가비를 초과할 수 없음)

구 분	전시회 참가비 (총액)	전시회 개최 지원금				기업체 자부담금 (E)
		경기도 (A)	국가 (B)	광주시 (C)	소 계 (D=A+B+C)	
금액 (VAT포함)	원	원	원	원	0원	원

2. 본 사(인)는 지원 대상 사업자로 선정된 후라도, 상기 1항에서 명시한 내용에 대해 허위사실이 발견될 경우 어떠한 제제도 감수하며, 지원받은 금액을 반환함을 확약하는 바입니다.

2024년 월 일

전시회명	국 문	
	영 문	
신청인	회사명	
	대표자	(법인인감)

### 2024년도 국내 전시(박람회) 지원금 지급신청서

<b>★ 필수 기재사항</b>				※ 접수번호	
기업 현황	기업체명			대 표 자	전화/팩스 : 이메일 :
	담당자명			연 락 처	전화/팩스 : 이메일 :
참 가 성 과	전시회명			전시장소	
	전시기간			전시규모	
	상담건수	★	건	상담금액	★ 백만원
	계약추진 건수	★ (예상 건수)	건	계약 추진액	★ (예상 금액) 백만원
	기타성과	(작성내용이 많을 경우 별지 작성)			
신 청 금 액	항 목	단가(원)	수 량	금 액(원)	비 고
	부스임차비				※VAT 제외금액
	시설구축비				
	홍 보 비				
	합 계				
	자비부담금				
	지급신청금			★	(지원누계 : 회)
건의 사항	(작성내용이 많을 경우 별지 작성)				
첨 부 서 류	1. 지원금 지급신청서	1부	2. 전시·박람회 신청서(계약서)사본	1부	
	3. 송금영수증 또는 입금표 사본	1부	4. 세금계산서	1부	
	5. 기타 증빙서류	1부	6. 지원금 지급 통장 사본	1부	
	7. 부스 전면이 보이는 사진	1부(참가전시회명,년도가 보이도록)			
상기 기재내용과 증빙자료는 사실과 다름이 없으며, 허위로 밝혀질 경우 지원금의 반납과 귀 기관의 제재조치를 수용할 것을 확약하며 지원금을 신청합니다. 2024년 월 일 업체명                                  대표자                                  (법인인감)					
<b>광주시장 귀하</b>					

※ 행사 종료 후 15일안에 지원금 지급신청서를 작성, 관련 증빙 서류와 함께 담당자 이메일로 접수하여 주시기 바랍니다.

### 바이어 상담 현황표

전시회명 :

연번	상담 일자	상담바이어 (소속,성명)	상담내용	상담액	계약추진액

※상담액:단가문의 시 (향후 2년간 계약성사가 예상되는 금액기재)

※계약추진액:구체적 견적요청 시 (향후 1년간 계약성사가 예상되는 금액 기재)

업체명                                  대표자                                  (법인인감)

## 부스 운영 사진

<b>부스 운영 사진(상호 간판이 나오게 촬영)</b>	
<b>바이어 상담 및 판매 사진</b>	

## [2024년도 지역발전사업 만족도 조사]

<b>내역사업명</b>	국내전시회 참가기업 지원
<p>안녕하십니까?                  본 설문조사는 <b>국내전시회 참가 중소기업 지원 사업</b>에 대한 수혜자를 대상으로 만족도를 측정하고, 수혜자의 다양한 의견을 수렴하여 향후 <b>국내전시회 참가 중소기업 지원</b> 사업의 서비스 등을 개선하는데 그 목적을 두고 있습니다.                  응답해주신 소중한 의견은 <b>국내전시회 참가 중소기업 지원</b> 사업의 성과분석 등을 위한 기초자료로만 활용될 것이며, 수집정보는 타 목적으로 활용되거나 공개되지 않습니다.                  바쁘시더라도 잠시 시간을 내어 응답해주시기를 부탁드립니다. 본 설문내용에 대한 궁금한 사항이나 기타 도움이 필요하신 경우에는 아래의 연락처로 연락부탁드립니다.                  (광주시) 기업지원과 박현정 주무관 ☎ 031-760-2914/ E-mail : mi090130@korea.kr</p>	

<b>응답자명</b>	<b>연락처</b>
<b>성별</b>	①남성    ②여성
<b>연령</b>	①20대 이하   ②20대   ③30대   ④30대   ⑤40대   ⑥50대   ⑦60대   ⑧70대 이하
<b>거주기간</b>	①1년 미만    ②1~5년    ③6~10년    ④11년 이상
<b>응답자특성</b>	①주민(사업참여)    ②주민(사업미참여)    ③방문객    ④보조사업자

1. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원 사업**에 대해 전반적으로 얼마나 만족하십니까?

① 매우 불만족	② 불만족	③ 약간 불만족	④ 보통	⑤ 약간 만족	⑥ 만족	⑦ 매우 만족
-------------	----------	-------------	---------	------------	---------	------------

2. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원** 사업을 통해 지역주민의 삶의 질(경제, 환경, 편의성)이 나아졌다고 생각하십니까?

① 전혀 그렇지 않다	② 그렇지 않다	③ 약간 그렇지 않다	④ 보통	⑤ 약간 그렇다	⑥ 그렇다	⑦ 매우 그렇다
----------------	-------------	----------------	---------	-------------	----------	-------------

3. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원**을 이용한 후 공공행정에 대한 인식이 어떻게 바뀌었습니까?

① 매우 불만족	② 불만족	③ 약간 불만족	④ 보통	⑤ 약간 만족	⑥ 만족	⑦ 매우 만족
-------------	----------	-------------	---------	------------	---------	------------

4. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원** 사업 추진시 수혜자(이용자, 주민 등)의 의견이 충분히 반영되었다고 생각하십니까?

① 전혀 그렇지 않다	② 그렇지 않다	③ 약간 그렇지 않다	④ 보통	⑤ 약간 그렇다	⑥ 그렇다	⑦ 매우 그렇다
-------------------	----------------	-------------------	---------	-------------	----------	-------------

5. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원** 관련 담당직원의 태도와 행동에 대해 어느 정도 만족하십니까?

① 매우 불만족	② 불만족	③ 약간 불만족	④ 보통	⑤ 약간 만족	⑥ 만족	⑦ 매우 만족
-------------	----------	-------------	---------	------------	---------	------------

6. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원**을 이용한 후 참가한 전시회에 대한 인식이 어떻게 바뀌었습니까?

① 매우 불만족	② 불만족	③ 약간 불만족	④ 보통	⑤ 약간 만족	⑥ 만족	⑦ 매우 만족
-------------	----------	-------------	---------	------------	---------	------------

7. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원 사업**의 서비스 프로그램에 어느 정도 만족하십니까?

① 매우 불만족	② 불만족	③ 약간 불만족	④ 보통	⑤ 약간 만족	⑥ 만족	⑦ 매우 만족
-------------	----------	-------------	---------	------------	---------	------------

8. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원 사업**의 유지·관리 및 개선노력에 대해 어느 정도 만족하십니까?

① 매우 불만족	② 불만족	③ 약간 불만족	④ 보통	⑤ 약간 만족	⑥ 만족	⑦ 매우 만족
-------------	----------	-------------	---------	------------	---------	------------

9. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원 사업**으로 이 지역이 보다 발전할 것이라 생각하십니까?

① 전혀 그렇지 않다	② 그렇지 않다	③ 약간 그렇지 않다	④ 보통	⑤ 약간 그렇다	⑥ 그렇다	⑦ 매우 그렇다
-------------------	----------------	-------------------	---------	-------------	----------	-------------

10. 귀하는 **국내전시회참가 중소기업 지원 사업**이 지역발전을 위해 계속 필요하다고 생각하십니까?

① 전혀 그렇지 않다	② 그렇지 않다	③ 약간 그렇지 않다	④ 보통	⑤ 약간 그렇다	⑥ 그렇다	⑦ 매우 그렇다
-------------------	----------------	-------------------	---------	-------------	----------	-------------

11. 기타 건의사항 및 애로사항이 있으시면 자유롭게 말씀해주시면 사업개선 등에 최대한 반영하도록 하겠습니다.

※ 귀중한 시간 설문에 응해주셔서 대단히 감사합니다!



**개인 정보의 수집 · 이용 · 제공 및 활용 동의서**

광주시장 귀하

□ 본인은 「2024년 국내전시회 참가기업 지원사업 설문조사」에 기재된 기업정보 및 관련된 정보를 수집, 이용, 조회하거나 제공.이용자 등에게 제공하여 위한 자료로써 활용하거나 공공기관에서 정책자료로 활용하도록 하는 것에 동의합니다.

□ 신청서에 수집하는 개인정보의 범위는 기업체명, 응답자명, 연락처, 성별, 연령, 거주기간, 응답자 특성입니다.

수집.이용 동의	본인은 위 목적으로 본인의 개인정보를 수집.이용하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/> )
제공.활용 동의	본인은 위 목적으로 본인의 개인정보를 제공.활용하는 것에 동의합니다. (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/> )

□ 수집된 상기 개인정보의 보유 및 이용기간은 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용목적 이 달성되면 지체없이 파기합니다. 단, 관계법령에서 정한 기간에는 정보를 보관하며, 보관하는 정보는 개인정보보호방침을 준수하고 있습니다.

2024년    월    일

기업체명 : \_\_\_\_\_  
응답자명 : \_\_\_\_\_ (인)

## 지원대상 업체 선정평가표

업체명		접수번호		
전시박람회명		개최기간		
구분	평가항목		배점 및 기준	평 점
일반평가 (25)	기업업력 (10)	• 사업자등록증상 기업업력 (창업초기 기업의 판로확대 지원)	5년 미만	10
			5년 이상	5
			10년 이상	3
	소재지 (5)	• 본사 또는 공장의 광주시 소재 여부	본사+공장	5
			본사or공장	3
종업원 (10)	• 상시 근로자수 (피보험자 인원수)	10인 미만	10	
		30인 미만	6	
		30인 이상	2	
기술평가 (35)	국내외 규격 등 (20)	• UL, JIS, CE, ISO등 해외규격 및 마크 인증 • NT, EM, KT등 신기술 마크 • 특허, 장영실상, 중소기업인상 수상 • Q마크, GD마크, KS, 기타 품질인증 획득 • 중소기업 우수마크 획득	6개 이상	20
			3개~5개	15
			1개~2개	5
	기술개발 (15)	• 최근 3년 이내 중기청 INNO-BIZ선정 • 최근 3년 이내 산학연(RRC, KRRC) 추진 • 부설연구소 및 연구부서 보유 등	없음	0
			3개 이상	15
			2개	10
마케팅 전략 (35)	전시회 준비도 (20)	• 카탈로그, 제품동영상 등 홍보준비도 • 전시박람회 증빙서류 제출정도	3개 이상	20
			2개	15
			1개	5
	전시회 참가경력 (15점)	• 최근3년 이내 전시회 참가경력	없음	0
			5회 이상	15
			3~4회	10
		1~2회	4	
		없음	0	
기업 확인 (5)	기업확인 (5점)	• 여성기업, 장애인기업, 사회적기업확인서 • 벤처기업, (수출)유망중소기업 • 경기도 유망중소기업, 일자리우수기업 등 우수기업 선정서 • 광주시 유망중소기업 및 향토기업	3개 이상	5
			2개	4
			1개	3
			없음	0
<b>계</b>		<b>100점</b>		
심사결과	<input type="checkbox"/> 적 <input type="checkbox"/> 부(사유: _____ )	심사일자	년    월    일	
		평가자	(확인)	
		확인자	(확인)	