

2024년 해외박람회 개별 참가 지원 모집 공고

공산품, 에너지, 화장품 등 제조기업의 수는 적지만 수출잠재력이 높은 품목의 수출증대를 위해 2024년 해외박람회 개별 참가 지원사업을 아래와 같이 공고하니 많은 신청 바랍니다.

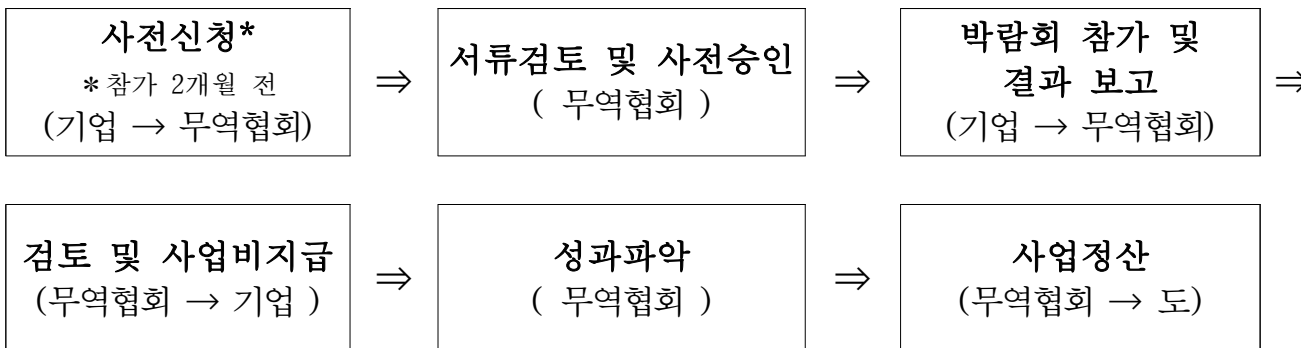
2024. 1. 2.

전라남도지사

1. 사업개요

- 지원부문 : 2024. 1월 ~ 12월 기간 내 개최되는 해외박람회(전시)회*
 - ※ 온라인 및 국내 개최 전시회 제외
 - ※ 해외전시회 정보 : www.gep.or.kr <글로벌전시포털에서 확인가능>
- 지원규모 : 6개 기업 내외
 - (1월~6월 개최) 3개 기업 내외, (7월~12월 개최) 3개 기업 내외
- 지원내용 : 부스임차비, 장치비, 운송료 비용의 70%이내
- 지원한도 : 기업당 10백만원 한도
- 수행기관 : 한국무역협회 광주전남지역본부

2. 추진절차



3. 신청서 접수

○ 신청기한 : 전시회 참가 2개월 전

※ 전시회 참가 예정일이 '24. 1월 이거나 1개월 미만 남았을 경우 사업담당자
(한국무역협회 광주전남지역본부)에 문의 요망

○ 신청자격 : 2024년도 해외박람회(전시회) 참가 대상으로 선정된 기업

- 부스비 납입 영수증 및 선정 공문 등 증빙 서류 제출이 가능한 기업
- 본사 또는 공장이 도내에 소재한 (수출)중소기업
- 전년도 수출 2천만불 이하인 (수출)중소기업
- 전남제품을 생산 및 유통하는 중소기업
- 국제 및 지방세 완납 중소기업

※ 제외대상

- 농(축)수산물 제조(생산)·가공·유통기업
- 타시도 제품만 유통하는 기업
- 타 수출유관기관의 지원을 받는 기업(중복지원불가)
- 자사명 의미가 아닌 대리참가

○ 신청방법 : 온라인 접수(①→②)

① 전라남도 수출정보망(www.jexport.or.kr) 로그인 후 '지원사업신청' 작성

② 제출서류 이메일 제출 (se.kang@kita.or.kr)

○ 문의처

- 전라남도 국제협력관실 (☎061-286-2442)
- 한국무역협회 광주전남지역본부 (☎062-943-9403)

4. 유의사항

○ 지급제한

- 동일 박람회에 대하여 타 기관(정부산하기관 등)으로부터 중복지원 확인 시 보조금 미지급 및 전액 환수
- 사전승인을 받은 기업이라 할지라도 결격요건이 있을 경우 지급제한
- 제출서류를 보완요청 할 수 있고 요청받은 참가기업은 반드시 보완해야 함(보완자료 제출 및 확인 완료 후 지원금 지급)

- 선정 후 불가피한 사유(천재지변, 주최자의 박람회 취소 등)를 제외하고 신청 내용의 변경은 불가하며, 불참하여 지원 취소 시 전라남도 국제협력관 주관의 지원사업 선정 제외(향후 3년)
- 사업취소
 - 참여기업이 보조금을 다른 용도로 사용하거나 제출된 증빙서류가 허위로 판명된 경우
 - 천재지변 등의 불가항력적인 사유로 지원사업의 지속적인 수행이 불가능하다고 인정되는 경우
 - 참여기업에 특별한 사유(부도·폐업·법정관리)가 발생하여 소기의 성과를 기대하기 곤란하고 완수할 능력이 없다고 인정되는 경우
 - 참여기업이 사업의 정산·환수금 또는 보고서 미제출 등으로 인해 사업수행이 곤란하다고 인정되는 경우

【붙임】

2024년 해외박람회 개별 참가 신청 제출서류 목록

신청 완료 후 아래 목록에 있는 서류 구비 후 이메일(se.kang@kita.or.kr)로 제출
해주시기 바랍니다.

구분	항목	제출형식	비고
온라인 신청 (필수)	전라남도 수출정보망 참가신청	온라인 신청	www.jexport.or.kr
직인파일 (필수)	사업신청서	직인스캔 파일	서식1
	참가 신청 세부 내역서	스캔 파일	서식2
	참가 서약서	직인스캔 파일	서식3
	개인·기업 정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서	직인스캔 파일	서식4
	중소기업 통합관리시스템 정보활용 동의서	직인스캔 파일	서식5
증빙서류 (필수)	사업자등록증 또는 공장 등록증	스캔 파일	잔여유효기간 확인
	중소기업확인서	스캔 파일	
	국세 및 지방세 납세 증명서	스캔 파일	
	표준재무제표	스캔 파일	2023년 기준 서류 제출 (단, 제출 불가 시 2022년 기준 서류 제출)
	직접 및 간접 수출실적 증명서	스캔 파일	
	고용보험 사업장 자격취득자 명부	스캔 파일	
해외마케팅 서류 (필수)	회사소개서 및 브로슈어	전자파일	
	상품 카달로그	전자파일	
	참가전시회 팸플릿	전자파일	
	박람회 참가 증빙서류 (참가비 납입 영수증 및 선정 확인 공문)	전자파일	

※ 기타 [서식6]~[서식7]은 전시회 참가 후 사후 제출

【서식1】

해외박람회 개별참가 사업 신청서

신청기업 일반현황	기업명	국 문				
		영 문				
	사업자번호			업종		
	주소					
	홈페이지					
	전화번호			팩스번호		
	주요 수출국			주요수출품목		
신청 전시회 관련정보	명 칭	국 문		주최기관		
		영 문		홈페이지		
	개최기간	20 . . . ~ 20 . . .		개최주기	<input type="checkbox"/> 매년 <input type="checkbox"/> 격년 <input type="checkbox"/> 기타	
	최초개최년도			금회 전시회차		
	대표전시품목			전시회유형	<input type="checkbox"/> 종합전시회 <input type="checkbox"/> 전문전시회	
	개최장소	국가명				
		도시명				
		전시장				
	최근 동전시회 참가실적 (없을 경우 없음으로 기재)	참가년도		상담액(천불)	계약액(천불)	
	전시품목(출품할 품목 내역)					
HS Code	품명(한글)	주요수출국	제품특징			

**신청 전시회
참가계획
및
참가희망사유
(700자 이상)**

참가와 관련한 사전 해외마케팅활동, 접촉 바이어, 수출계약 예상 등
박람회 참가와 관련한 업체의 준비사항과
시장전망, 전시품목경쟁력, 박람회 후 마케팅 계획 등을 구체적으로 기재
(필요시 별지 기재 요망)

담당자	성명		부서		직위	
	직통전화		휴대폰		E-Mail	

상기와 같이 박람회(전시)회 참가를 신청합니다.

신청일 : 20 년 월 일

대표자 : (인)

전라남도지사 귀하

【서식2】

해외박람회 참가신청 세부 내역서

구 분	금 액(원)	비 고
부스임차료		- 참가면적 m ² (부스 개) - 부스임차료(현지통화 기준) x 환율(송금일자 기준)
기본장치비 *		
운송료		
합 계 *		

* 기본 장치비 견적서 등이 없는 경우에는 예상금액 기재

전라남도지사 귀하

【서식3】

해외박람회(전시)회 참가 관련 서약서

1. 당사는 박람회(전시)회 참가성과 거양에 적극 노력하고 전시기간 중 현지 법률준수는 물론 국위손상 행위를 일체 하지 않는다.
2. 당사의 현지 파견요원은 파견기간 중 원활한 전시관 운영을 위해 전라남도(또는 지원기관)의 요청에 적극 협조하며, 박람회(전시)회 이후 수출상담 결과보고서, 사례 및 수출전망 등의 진행사항을 요구하는 서류에 성실히 작성하여 제출한다.
3. 당사의 전시품 관련 상표권, 특허권, 실용신안권 및 기타 이와 유사한 권리상의 분쟁이 발생할 경우 이에 대하여 당사가 전적인 책임을 진다.
4. 당사는 전라남도(또는 지원기관)에서 규정하는 하기 불성실업체 내역을 숙지하고 당사의 불성실 행위로 인한 불이익 처분에 이의가 없으며, 전라남도의 소정 제재 조치(향후 3년간 박람회 및 전시회 참가신청 제한)도 감수한다.
 - 참가기업으로 선정된 후 정당한 사유 없이 동 박람회(전시)회에 불참한 기업
 - 직매가 허용되지 않는 박람회(전시)회에서 직매를 강행한 기업
 - 자사부스를 임의로 임대 또는 타사와 공동 사용한 기업
 - 부당한 불만을 제기하여 참가기업을 선동 또는 비협조, 참가성과 저해 기업
 - 기타 참가기업으로서 의무를 태만히 하거나 국위 손상 행위를 한 기업

20 년 월 일

기업명 :

대표자 : (인)

전라남도지사 귀하

【서식4】

개인정보 수집·이용 동의서

전라남도에서는 『개인정보보호법』 제15조에 의거하여 아래와 같은 내용으로 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고, 모든 내용을 이해하신 후에 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

I. 개인정보의 수집 및 이용 동의서

귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며, 아래 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

① 개인정보 수집항목 및 수집·이용 목적

- 가. 수집항목 : 사업자번호, 매출(수출액), 대표자 주민번호, 이름, 주소, 전화번호 등
- 나. 수집 및 이용 목적 : 청년수출기업 해외마케팅 지원사업 추진

② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 기업선정, 사업추진, 정산완료시까지

③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 전라남도 보조금 지원사업에서 배제 등 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함 동의안함

20 년 월 일 기업명 : 대표자: (서명 또는 인)

II. 고유식별정보 처리 동의서 ※ 고유식별정보 : 주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호

① 고유식별정보 수집 항목 및 수집·이용 목적

- 가. 수집항목 : 주민등록번호
- 나. 수집 및 이용목적 : 청년수출기업 해외마케팅 지원사업 추진

② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 기업선정, 사업추진, 정산완료시까지

③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 2020년도 전라남도 보조금 지원사업에서 배제 등 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 고유식별정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함 동의안함

20 년 월 일 기업명 : 성명: (서명 또는 인)

전라남도지사 귀하

【서식5】

**중소기업 지원사업 통합관리시스템 및 전라남도 수출정보망
정보 활용을 위한 동의서**

목적

- ① 정부와 지자체 중소기업 지원사업의 효율적 수행을 위해 운영하는 “중소기업 지원사업 통합관리시스템” 및 “전라남도 수출정보망”에서 수혜기업 지원이력 정보의 수집·조회 및 활용
- ② 동 시스템에서 관리하는 기업정보의 확인, 지원효과 분석, 통계관리 등 효율적인 중소기업 정책 수립을 위해 국세청·관세청에서 보유하고 있는 과세정보의 수집·활용

수집·조회 및 활용 정보

- ① (이력정보) 신청일, 지원금액 등 수혜정보와 사업자등록번호 등 기업 식별정보
- ② (과세정보) 중소기업 지원사업에 참여한 기업의 국세기본법 제81조의13의 과세정보로서 “매출액 , 개업일, 휴업기간, 폐업일”, 관세법 제116조에 따른 “수출액”에 한함

수집·조회 및 활용 기관

- 전남도청 국제협력관실, 중소기업 통합관리시스템 운영기관

동의 효력기간

- 사업자가 본 동의서를 제출하고, 최종 지원결정 시점 이후 효력 발생
 - * 지원결정 후 지원이 취소되거나 계약이 거절된 경우 그 시점부터 효력소멸
 - * 동의철회 또는 제공된 목적달성 후에는 중소기업 지원사업 통합관리시스템의 효율적인 운영을 위해 필요한 범위 내에서만 보유·이용
- 기업정보 수집 시점 : 수혜기업의 사업 참여 이전 3개년부터 참여 이후 10년간
 - * 보유 정보가 없을 경우 수집하지 않음

본인은 위 목적으로 동의서에 적시된 정보 및 기관에 한해 본인의 기업정보를 수집·조회 및 활용하는 것에 동의합니다.

20 년 월 일
기업명 ○○○
대표자 ○○○ (인)

※ 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

전라남도지사귀하

【서식 6】 사후제출

2024년 해외박람회 개별참가 지원사업 결과 보고서

회 사 명		작성자/직위	
전화번호		E-Mail	
전시회명			
전시기간		전시장소	

참가 성과

참가현황 (제품명, 전시면적 등)			
상담건수 (상담바이어수)	상담액 *바이어와 상담한 총금액	계약 추진액 * 상담액 중 향후 12개월간 계약성사가 예상되는 금액	현지 계약액 *상담장에서 실제 계약액
건	US\$	US\$	US\$
주요성과 (수출상담 및 계약사례)			

상담회 동향 분석

상담품목	제품에 대한 현지반응

향후 현지시장 진출전망 및 전략

전시회 참가비용

구 분	금 액(원)	비 고
부스임차료		
기본장치비		
운송료		
합 계		

종합평가 및 건의사항

- ※ 첨부 : 1) 부스 배치도(상호 및 부스번호 표시) 또는 전시회 디렉토리(참가사명 표시)
2) 사진 3매 이상(상호가 보이는 부스전면 사진, 전시장 전체사진, 상담사진 등)
3) 전시회 참가 관련 비용 영수증 및 증빙자료
4) 전체 상담일지 스캔본 (양식 무관)
5) 통장사본 등

작 성 자 : 업 체 명 _____ 담당자 _____ (서명)

전라남도지사 귀하

【서식 7】 사후제출 (개별기업 상담일지 양식도 사용가능)

2024년 해외박람회 개별참가(상담일지)

상담일자 : 2024.

참가업체 정보	
참가업체명	
상 담 자	(직위) (성명)
상담품목	

바이어 상담내용 ◇ 본 사업을 통한 미팅 이후(약 1년 이내) 거래 성사율이 높다고 평가될 경우 별표 표기 부탁드립니다.

바이어 명함 부착 (바이어 명함을 2장 받으세요)	바이어 회 사 명	
	담 당 자	(직위) (성명)
	상담시간	부터 까지(분)

상담액1)	USD	계약 추진액2)	USD	현지 계약액	USD
-------	-----	----------	-----	--------	-----

<상담 세부내용>

■ 바이어 정보(어떤 회사인지, 한국제품 수입이력, 연간 수입액 등)

■ 제품에 대한 반응(제품관심도, 현지에서의 시장성/경쟁력, 거래조건 등)

■ 향후 거래계획(현지 및 국내에서의 추가 미팅, 샘플링 등 진행내용)

상 담 만족도	매우만족	만족	보통	불만족	거래성사 가능성여부	매우높음	높음	보통	낮음

1) 상 담 액 : 바이어와 상담한 총금액
 2) 계약 추진액 : 상담액 중 향후 12개월 이내에 계약 성사 가능 금액