

2022년 국내 전시(박람회) 참가업체 부스비 지원계획 공고

2022년 국내 전시(박람회) 참가업체 부스비 지원계획을 다음과 같이 공고합니다.

2022. 1. .

금 산 군 수

1. 지원대상 및 규모

가. 사 업 명 : 국내 전시(박람회) 참가업체 부스비 지원

나. 지원규모 : 12,000,000원(금일천이백만원)

다. 사업기간 : 2022년 1월 ~ 12월(예산소진 시까지)

라. 지원대상

○ 금산군에 공장등록 한 중소기업(제조업 한정)

※ 「중소기업 기본법」 제2조에 따른 중소기업

마. 지원 내용 : 국내에서 개최되는 중소기업제품 전시·판매행사
참가 시 기본 부스 임차료·장치비의 70% 이내에서 지원(기업당 150만원 한도)

※ 금산인삼축제 시 개최되는 전시회(국제인삼교역전 등) 제외

사. 지원 제외 대상

① 동일단체의 유사·중복 사업 및 특정 정당 또는 선출직 후보를 지지하는 단체나 특정 종교의 교리 전파를 목적으로 하는 행사 또는 사업

② 지원 대상으로 보기 곤란한 아래의 단체

- 법인이 아닌 단체로서 대표자 또는 관리인이 없는 단체와 친목단체

- 공익활동을 주목적으로 하는 법인 또는 단체로서 최근 1년 이상 공익활동 실적이 없는 단체(사회보장적 시설단체 제외)
 - 최근 3년 이내에 불법시위를 주최·주도하거나 적극 참여한 단체와 구성원이 소속 단체 명의로 불법시위에 적극 참여하여 「집회 및 시위에 관한 법률」 위반 등으로 처벌받은 단체
 - 회원의 친목 또는 이익을 주목적으로 하는 단체
- ⇨ 일회성 캠페인, 동호인모임, 친목회, 향우회, 회원에 대한 식비 지출이 과도한 사업, 관광성 사업 등
- 민·형사상 고소·고발·사건 계류 중이거나, 각급 기관 및 다른 단체의 지원을 받고 평가에 의한 페널티 등으로 지원 중단된 사업 또는 단체
 - 읍·면 단위 소규모 단체 행사
- ③ 지방자치단체가 사실상 직접 운영(주관 등)하는 행사
 - ④ 성과평가 결과 지원중단 대상으로 결정된 사업
 - ⑤ 동일 또는 유사사업으로 타 기관의 보조(기금포함)사업에 중복 신청하거나 선정된 경우
 - ⑥ 지방세 및 세외수입 체납이 있는 단체나 개인

2. 신청 및 제출서류

- 신청기간 : 2022년 1월 ~ 예산소진 시까지
- 신청장소 : 금산군 지역경제과 기업지원팀
- 신청서류 : 붙임1 참조
 - ① 2021년도 국내 전시(박람회) 참가 지원신청서
 - ② 2021년도 국내 전시(박람회) 참가 계획서
 - ③ 2021년도 국내 전시(박람회) 지원금 지급신청서
- 신청방법 : 직접 방문 또는 우편접수
- 신청접수 : (우)32733 금산군 금산읍 군청길 13
지역경제과 기업지원팀 담당자

3. 기타사항

- 접수한 서류는 일체 반환하지 않음
- 사업계획서에 허위사실을 기재하거나 기재사항이 누락된 경우에는 심사대상에서 제외할 수 있음
- 단체별 1개 사업을 단체성격에 맞는 1개 소관 부서에 신청하며 여러 개 부서에 신청하면 안 됨
- 기타 본 공고에 명시하지 않은 사항은 지역경제과 기업지원팀에서 결정함
- 사업계획서에 허위사실을 기재하거나 기타 부정한 방법 등으로 지방보조금을 교부 받아 사용한 단체는 지원금 환수 및 고발 조치함
- 상세한 내용은 지역경제과 기업지원팀(☎750-2667)으로 문의하시기 바랍니다.

붙 임 2022년도 국내 전시(박람회) 참가 지원신청서(제출서식 일체) 1부. 끝.

<붙임 1>

< 서식 1 >

2022년도 국내 전시(박람회) 참가 지원신청서

				※접수번호		
기업체명				대표자명		
종업원수				홈페이지		
소재지	본사	(우편번호 :)			소유여부	①자가 전화
	공장	(우편번호 :)				②임차 Fax
				①자가 전화		
				②임차 Fax		
최근 3년 이내 국내외 전시회 참가경력		국내 <input type="checkbox"/> 8회 이상 <input type="checkbox"/> 5~7회 <input type="checkbox"/> 3~5회 <input type="checkbox"/> 1~2회 <input type="checkbox"/> 없음 해외 <input type="checkbox"/> 8회 이상 <input type="checkbox"/> 5~7회 <input type="checkbox"/> 3~5회 <input type="checkbox"/> 1~2회 <input type="checkbox"/> 없음				
담당자	성명			부서/직위		
	전화			팩스		
	핸드폰			E-mail		
전시회	명칭			주최(주관)		
	기간			개최장소		
	전시품			참가목적		
참가비용		단가(원)	수량	금액(원, VAT제외분)		비고
부스임차료						※참가신청서나 계약서 별첨
시설구축비						
총비용						100%
지원금						()%
자비부담금						()%
제출서류		1. 신청서 및 추진계획서 1부 2. 해당 박람회 참가신청서 사본 1부 3. 사업자등록증 사본 1부 4. 제품 카탈로그 1부 5. 공장등록증 사본 1부 6. 국세·지방세 납세증명서 1부 ※ 기타 증빙서류 제출(원본대조필-날인 요)				
<p>상기와 같이 국내 전시(박람회) 참가에 따른 지원을 신청하며 신청사항의 기재내용이 허위로 밝혀지거나 지원대상업체로 선정된 후 정당한 사유없이 전시회 불참 등으로 행정업무에 지장을 초래할 경우, 지원금의 반납과 어떠한 제재조치도 수용할 것을 확약합니다.</p>						
		업체명		대표자		2022년 월 일
						(법인인감)
금산군수 귀하						

2022년도 국내 전시(박람회) 참가 계획서

1. 전시대상 제품 경쟁력

기업체 명	
전시 품목	
구 분	주 요 내 용
제품 특성	※대상제품 특성, 활용분야, 기술성
제품 경쟁력	※경쟁제품 대비 품질 및 가격경쟁력

2. 전시박람회 참가 기대효과

구 분	주 요 내 용	
	참가 전	참가 후
매출 및 수출증대 효과	매출증대 예상금액	백만원 백만원 (% 신장)
	수출증대 예상금액 (수출기업 해당시)	만 불 만 불 (% 신장)
기타 참가효과	※전시회 참가에 따른 유무형의 기대효과 등 기재	

2022년도 국내 전시(박람회) 지원금 지급신청서

★ 필수 기재사항

					※접수번호	
기업현황	기업체명		대표자	전화/팩스 : 이메일 :		
	담당자명		연락처	전화/팩스 : 이메일 :		
참가성과	전시회명		전시장소			
	전시기간		전시규모			
	상담건수	★	건	상담금액	★	백만원
	계약건수	★	건	계약금액	★	백만원
	기타성과	(작성내용이 많을 경우 별지 작성)				
신청금액	항목	단가(원)	수량	금액(원)	비고	
	부스임차비				※VAT 제외금액	
	시설구축비					
	합계					
	자비부담금					
	지급신청금			★	(지원누계 : 회)	
건의사항	(작성내용이 많을 경우 별지 작성)					
첨부서류	1. 지원금 지급신청서 1부 2. 전시-박람회 신청서(계약서)사본 1부 3. 송금영수증 또는 입금표 사본 1부 4. 세금계산서 1부 5. 기타 증빙서류 1부 6. 지원금 지급 통장 사본 1부 7. 부스 전면이 보이는 사진 1부					
상기 기재내용과 증빙자료는 사실과 다름이 없으며, 허위로 밝혀질 경우 지원금의 반납과 귀 기관의 제재조치를 수용할 것을 확약하며 지원금을 신청합니다. 2022년 월 일 업체명 대표자 (법인인감)						
금산군수 귀하						

※ 행사 종료 후 15일안에 지원금 지급신청서를 작성, 관련 증빙 서류와 함께 우편 또는 방문하시어 접수하여 주시기 바랍니다.